

TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
KHOA XÂY DỰNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 10 năm 2019

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG
VÀ KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2019-2020**
Chủ đề năm học: “Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM 4.0 - HCMUTE 4.0”

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
I	CÔNG TÁC QUẢN TRỊ ĐẠI HỌC							
1	Rà soát hoàn thiện các chính sách, quy định, quy chế của Nhà trường phù hợp với Luật Giáo dục đại học sửa đổi và các quy định mới ban hành.	Xây dựng danh mục các văn bản, quy định, quy chế của Nhà Trường	Thu thập các văn bản của Trường và Khoa và tạo danh mục online thuận tiện cho truy cập	02/12/2019	06/07/2020	Danh mục online các văn bản chính của Trường và Khoa	Nguyễn Trung Kiên	Nguyễn Thị Bạch Tuyết
2	Phát triển hệ thống quản trị về nhân sự, tài chính, cơ sở vật chất, quản trị dữ liệu, ... theo	+ Xây dựng lịch công tác tuần trên google excel và upload	+ Hoàn thành ngày thứ 2 hàng tuần	02/12/2019	06/07/2020	Link google excel lịch công tác	Nguyễn Trung Kiên	- Nguyễn Thị Bạch Tuyết - Trần Vũ Tự

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	định hướng tăng cường tính tự chủ của các đơn vị và ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin.	<ul style="list-style-type: none"> lên dropbox Trường + Xây dựng báo cáo Khoa theo thông báo P. TCHC + Rà soát bổ sung, cập nhật đầy đủ quy trình thủ tục hành chính và đăng lên website Khoa + Xây dựng danh mục các văn bản quản trị Khoa online, tất cả GV có thể truy cập từ xa. 	<ul style="list-style-type: none"> + Triển khai thông báo P. TCHC về báo cáo tổng kết đến các BM và thực hiện báo cáo tổng hợp + Triển khai cập nhật, bổ sung quy trình thủ tục hành chính Khoa trong các mảng hoạt động và công bố trên website Khoa + Xây dựng thư viện các văn bản quản trị Khoa và đưa lên online 			<ul style="list-style-type: none"> tuần, + Báo cáo tổng kết Khoa + Quy trình thủ tục hành chính đăng trên website Khoa + Link danh mục văn bản quản trị nội bộ 		- Châu Đình Thành

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
II CÔNG TÁC CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ NHÂN SỰ								
1	Tổng kết 5 năm thực hiện quản lý theo KPIs và hoàn thiện các quy định đánh giá KPIs; hoàn thiện cơ chế, chính sách quản lý CBVC.	Dữ liệu về dự giờ các giảng viên các Bộ môn trong giai đoạn 2015-2019	Tổng hợp dữ liệu dự giờ các GV giai đoạn 2015-2019 lấy mẫu theo HK	02/09/2019	06/07/2020	Dữ liệu dự giờ các giảng viên GD 2015-2019	Châu Đình Thành	- Phạm Tấn Hùng - Nguyễn Văn Hậu - Nguyễn Văn Khoa - Trần Văn Tiếng - Nguyễn Thị Bạch Tuyết - Nguyễn Duy Liêm
2	Bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giảng viên, cán bộ quản lý, viên chức hành chính phù hợp với giáo dục 4.0.	Cử 4 GV tham gia các lớp bồi dưỡng GV do nhà Trường tổ chức	Đăng ký tham gia các khóa bồi dưỡng GV theo thông báo Trường	02/12/2019	06/07/2020	Danh sách đề xuất GV tham gia các lớp bồi dưỡng hoặc chứng nhận tham gia	Nguyễn Trung Kiên	CBVC Đơn Vị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
			Lập kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ GV	01/10/2019	31/12/2019	Bản kế hoạch bồi dưỡng năm học		
3	Nâng cao năng lực ngoại ngữ của cán bộ viên chức và sinh viên, tiến tới đưa tiếng Anh thành ngôn ngữ sử dụng chính thức trong Nhà trường.	+ Cử 2 GV tham gia các lớp bồi dưỡng tiếng anh theo thông báo của Nhà trường	+ Đăng ký GV tham gia các lớp bồi dưỡng tiếng anh theo thông báo nhà Trường	02/12/2019	06/07/2020	Danh sách GV tham gia lớp bồi dưỡng hoặc chứng nhận	Nguyễn Trung Kiên	CBVC Đơn Vị
III CÔNG TÁC TUYỂN SINH, ĐÀO TẠO, NGƯỜI HỌC								
1	Tiếp tục triển khai phương thức đào tạo Dạy học theo dự án (PBL).	+ Đăng ký 03 môn học mới triển khai áp dụng PBL trong năm học + 1 môn học đăng ký áp dụng PBL dưới	Các Bộ môn đăng ký các môn học theo hướng PBL, hướng đến các môn học chuyên ngành và khuyến khích đăng ký theo đề tài NCKH	02/09/2019	31/10/2020	Kế hoạch các môn học dự kiến áp dụng PBL và đăng ký đề tài NCKH	Châu Đình Thành	CBVC Đơn Vị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		dạng đề tài NCKH	Cập nhật lại ĐCCT theo hướng PBL, cử GV có kinh nghiệm PBL dự giờ các môn học để chia sẻ kinh nghiệm	01/10/2019	01/06/2020	+ Đề cương chi tiết môn học áp dụng PBL + Hợp đồng NCKH GV áp dụng PBL trong giảng dạy		
2	Rà soát quy hoạch các chương trình đào tạo của trường; Đề xuất mở chương trình đào tạo mới theo xu hướng giáo dục 4.0.	Đề xuất mở 1 ngành đào tạo mới	Thông báo đến các Bộ môn về việc mở ngành mới, thông qua ý kiến tập thể lãnh đạo về việc mở ngành mới Đề xuất báo cáo trước HĐ KHĐT trường 1 ngành đào tạo mới	02/09/2019	31/10/2019	Biên bản họp Hội đồng KHĐT Khoa	Châu Đình Thành	Đỗ Xuân Sơn
				01/10/2019	06/07/2020	Báo cáo chủ trương xin		

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
						mở ngành mới		
3	Đẩy mạnh triển khai mô hình đào tạo liên kết với doanh nghiệp.	4 doanh nghiệp về báo cáo học thuật	Lập kế hoạch hội thảo chuyên đề với doanh nghiệp cho năm học	02/09/2019	31/10/2019	Bản kế hoạch	Trần Vũ Tụ	CBVC Đơn Vị
			Các Bộ môn quản ngành thực hiện 1 kết nối doanh nghiệp / Bộ môn	01/11/2019	30/06/2020	Hình ảnh hoạt động hoặc văn bản liên kết doanh nghiệp		
4	Thực hiện có hệ thống hoạt động báo cáo kết quả đào tạo của các CTĐT.	Báo cáo tổng hợp, phân tích, đối sánh các số liệu liên quan đến hiệu quả đào tạo của từng CTĐT	Thông báo và triển khai đến các Bộ môn thực hiện báo cáo đối sánh, phân tích dữ liệu các CTĐT liên quan	02/09/2019	04/05/2020	Báo cáo đối sánh và phân tích các số liệu liên quan đến hiệu quả đào tạo	Châu Đình Thành	CBVC Đơn Vị
5	Đo lường mức độ đạt được của các Chuẩn	Báo cáo đo lường mức độ	Cử GV tham gia tập huấn và thực hiện đo	02/09/2019	04/05/2020	Báo cáo	Nguyễn Trung Kiên	CBVC Đơn Vị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	đầu ra (CĐR) của CTĐT	đạt được của 01 CĐR CTĐT của CTĐT đánh giá AUN-QA	lượng mức độ đạt được của 01 CĐR					
6	Trang bị kỹ năng tìm kiếm và thu thập dữ liệu trên môi trường mạng cho sinh viên mới nhập học.	Danh sách SV tham gia	Đưa vào kế hoạch hoạt động SV đầu khóa	02/09/2019	01/06/2020	Danh sách SV tham gia và kế hoạch hoạt động tiếp tân sinh viên	Châu Đình Thành	Nguyễn Thế Anh
7	Xây dựng kế hoạch giảng dạy và kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự tương thích với từng chuẩn đầu ra CTĐT.	Bản Kế hoạch giảng dạy và kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự tương thích với từng chuẩn đầu ra CTĐT, của tất cả các CTĐT của Khoa.	Lập bảng “Kế hoạch giảng dạy và kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự tương thích với từng chuẩn đầu ra CTĐT”	01/10/2019	31/12/2019	Bảng “Kế hoạch giảng dạy và kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự tương thích với từng	Châu Đình Thành	CBVC Đơn Vị


TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
						chuẩn đầu ra CTĐT”		
			Cử GV tham gia tập huấn	01/10/2019	31/12/2019	Chứng nhận/Chứng chỉ		
8	Triển khai hoạt động Hệ thống đào tạo trực tuyến (UTEx); hoàn thiện thiết kế và đầu tư trung tâm dữ liệu (Data Center) giai đoạn 1 cho nhà Trường; Xây dựng Quy chế công nhận kết quả học online.	1 môn học sẽ triển khai thử nghiệm trên UTEx.	Cử giảng viên khoa tham gia 01 lớp tập huấn và triển khai dạy	03/02/2020	06/07/2020	Danh sách GV tham gia và minh chứng bài giảng UTEx	Châu Đình Thành	CBVC Đơn Vị
IV	CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC VÀ QUAN HỆ QUỐC TẾ							
1	Tăng cường trao đổi giảng viên/sinh viên về nghiên cứu khoa học công nghệ và đào tạo	Cử 1 GV trao đổi học tập kinh nghiệm các trường Đại học nước ngoài	+ Đề xuất GV tham gia các khóa trao đổi giảng viên với nước ngoài theo thông báo Trường	02/09/2019	06/07/2020	Danh sách GV tham gia trao đổi với các trường Đại học	Trần Vũ Tụ	CBVC Đơn Vị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
						nước ngoài		
2	Tham gia và cử GV phối hợp tổ chức hội nghị quốc tế Công nghệ xanh và Phát triển bền vững lần V (GTSD2020)	+ Cử GV tham gia viết bài tham luận và tham gia hội thảo	+ Thông báo và cử GV tham gia theo thông báo	02/09/2019	06/07/2020	Danh sách bài tham luận hội thảo của GV Khoa	Trần Vũ Tụ	CBVC Đơn Vị
3	Tiếp tục triển khai các sân chơi khoa học cho sinh viên của Khoa	Tổ chức cuộc thi SV NCKH The Future Civil Engineers	Lập kế hoạch và thông báo đến toàn thể SV và GV Khoa	02/09/2019	31/10/2019	Kế hoạch cuộc thi	Trần Vũ Tụ	CBVC Đơn Vị
			Tổ chức Cuộc thi The Future Civil Engineers	01/10/2019	31/07/2020	Hình ảnh cuộc thi		
			Báo cáo tổng kết hội thảo	01/07/2020	31/07/2020	Báo cáo tổng kết		
4	Tổng kết 5 năm hoạt động NCKH (2013 - 2018); xây dựng tầm nhìn, chiến lược, các giải pháp về nguồn lực,	Viết 01 bài tham luận tham luận	Thông báo kế hoạch đến GV và phân công GV tham gia viết bài	02/09/2019	02/12/2019	Bài tham luận hội thảo	Trần Vũ Tụ	CBVC Đơn Vị


TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	Cơ chế và đầu tư, ... cho các năm tiếp theo.							
V CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG								
1	Hoàn thành báo cáo tự đánh giá, danh mục minh chứng, cơ sở vật chất; chuẩn bị đánh giá ngoài cấp cơ sở giáo dục theo AUN-QA	Các thành viên tham gia hoàn thành nhiệm vụ được phân công	Kiểm tra và đôn đốc thực hiện theo đúng tiến độ quy định	02/09/2019	06/07/2020	Nội dung tham gia	Nguyễn Trung Kiên	CBVC Đơn Vị
VI CÔNG TÁC TÀI CHÍNH VÀ CƠ SỞ VẬT CHẤT								
1	Xây dựng Không gian sáng tạo.	Bản thiết kế không gian sáng tạo kỹ thuật	Triển khai thiết kế không gian sáng tạo kỹ thuật đến BM Kiến trúc	02/09/2019	06/07/2020	Bản thiết kế không gian sáng tạo kỹ thuật	Nguyễn Trung Kiên	Đỗ Xuân Sơn
2	Thực hiện khoán chi điện năng cho các đơn vị	Triển khai khoán chi điện năng đến các BM	Phối hợp thực hiện với các phòng ban	02/09/2019	06/07/2020	Bản kế hoạch thực hiện, Hình ảnh thực hiện	Trần Vũ Tụ	CBVC Đơn Vị

TT	MỤC TIÊU CỤ THỂ	KẾT QUẢ THỰC HIỆN	KẾ HOẠCH THỰC HIỆN	THỜI GIAN THỰC HIỆN (Tháng/năm)		MINH CHỨNG DỰ KIẾN	CHỈ ĐẠO	NGƯỜI THỰC HIỆN
				BẮT ĐẦU	KẾT THÚC			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
3	Tiếp tục triển khai Phương pháp quản lý, sắp xếp nơi làm việc theo 5S.	2 đề xuất nâng cao thực hiện 5S	Lập kế hoạch nâng cao năng lực 5S tại các PTN và VP BM	05/09/2019	31/10/2019	Bản kế hoạch	Trần Vũ Tự	CBVC Đơn Vị
			Triển khai 5S tại các PTN và VP BM	01/10/2019	06/07/2020	Hình ảnh triển khai		
			Báo cáo tổng kết hiệu quả 5S	01/07/2020	24/07/2020	Bản cáo tổng kết		


Người biên soạn


Nguyễn Trung Kiên

Người xem xét


Nguyễn Trung Kiên

Người phê duyệt


PGS.TS. Đỗ Văn Dũng